1. **КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН**
2. **ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ**
3. **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БИРЮЧ»**
4. **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**
5. **шестидесятое ЗАСЕДАНИЕ**
6. РЕШЕНИЕ
7. **Бирюч**

**«15» февраля 2023 года № 1**

**О плане работы городского собрания городского поселения «Город Бирюч» на 2023 год**

В соответствии с Уставом городского поселения «Город Бирюч» муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области, городское собрание городского поселения «Город Бирюч» **р е ш и л о:**

 1. Утвердить план работы городского собрания городского поселения «Город Бирюч» на 2023 год (прилагается).

 2. Обнародовать настоящее решение.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Председатель городского собрания**

**городского поселения «Город Бирюч» В.С.Крутий**

 Приложение

**УТВЕРЖДЕН**

 **решением городского собрания**

**городского поселения «Город Бирюч»**

 **от 15 февраля 2023 года № 1**

# **ПЛАН**

**работы городского собрания городского поселения**

**«Город Бирюч» на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственные за подготовку и исполнение** |
| I. | Подготовить и провести заседания городского собрания городского поселения «Город Бирюч» | Не реже 1 раза в квартал | Председатель городского собрания, председатели постоянных комиссий городского собрания городского поселения «Город Бирюч» |
| II. | Подготовить проекты нормативно - правовых актов для рассмотрения их на заседаниях городского собрания городского поселения «Город Бирюч»: | Январь-декабрь | Постоянные комиссии городского собрания городского поселения «Город Бирюч» |
|  | Об отчете руководителя МУП «Бирюченское предприятие благоустройства и озеленения» о деятельности организации за 2022 год | Апрель - июнь | Постоянные комиссии городского собрания городского поселения «Город Бирюч» |
|  | Об исполнении бюджета городского поселения «Город Бирюч» за 2022 год | Апрель | Постоянная комиссия по бюджету, финансам и налоговой политике  |
|  | О прогнозе социально-экономического развития городского поселения на 2023год и на период до 2025 года | Декабрь | Постоянная комиссия по бюджету, финансам и налоговой политике |
|  | О бюджете городского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 г. | Декабрь | Постоянная комиссия по бюджету, финансам и налоговой политике |
|  | О плане работы городского собрания городского поселения «Город Бирюч» на 2024год | Декабрь | Председатель городского собрания |
|  | О внесении изменений в Устав городского поселения «Город Бирюч» | По мере необходи-мости | Постоянная комиссию по вопросам законности и развития местного самоуправления |
|  | О внесении изменения в бюджет городского поселения на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов | По мере необходи-мости | Постоянная комиссия по бюджету, финансам и налоговой политике |
|  | О внесении изменений в нормативные правовые акты городского собрания городского поселения «Город Бирюч» | По мере необходи-мости | Председатели постоянных комиссий |
| **III.** | **Подготовить и провести заседания постоянных комиссий и рассмотреть на них:** |
| 1. | Проекты нормативно-правовых актов, внесенные на рассмотрение городского собрания  | В течение года | Председатели постоянных комиссий |
| 2. | Предложения и замечания к проектам решений, находящихся на рассмотрении в комиссиях городского собрания городского поселения «Город Бирюч» | В течение года | Председатели постоянных комиссий |
| 3. | Обращения, поступившие в городское собрание | В течение года | Председатели постоянных комиссий |
| **IV.** | **Организационно-правовая работа** |
| 1. | Оказание методической, консультативной и практической помощи депутатам городского собрания, председателям постоянных комиссий городского собрания в подготовке заседаний, а также разработке правовых актов | В течение года | Председатель городского собрания |
| 2. | Подготовка материалов к заседаниям городского собрания, его постоянных комиссий | В течение года | Председатель городского собрания |
| 3. | Обнародование нормативных актов, принятых на заседаниях городского собрания городского поселения  | Согласно Устава городского поселения | Председатель городского собрания |
| 4. | Прием граждан депутатами городского собрания городского поселения | В течение года(согласно графика) | Председатель городского собрания городского поселения |
| 5. | Изучение федеральных, областных законов, других нормативных актов | В течение года | Председатель городского собрания, председатели постоянных комиссий городского собрания |
| 6. | Рассмотрение писем, жалоб и обращений граждан  | В течение года | Председатель городского собрания |
| 7. | Работа с наказами избирателей, поступивших депутатам | В течение года | Председатель городского собрания |
| 8. | Проведение дней депутата на территории городского поселения | В течение года | Председатель городского собрания, депутаты городского собрания |
| 9. | Участие депутатов городского собрания в собраниях граждан на территории поселения | В течение года | Председатель городского собрания |
| 10. | Участие депутатов городского собрания в мероприятиях, проводимых администрацией городского поселения | В течение года | Председатель городского собрания |
| 11. | Участие депутатов городского собрания в работе ТОСов на территории поселения | В течение года | Председатель городского собрания |
| 12. | Участие депутатов городского собрания в избирательной кампании  | Август-Сентябрь | Председатель городского собрания |
| 13. | Размещение информации о деятельности городского собрания, решений на официальном сайте поселения | Постоянно | Председатель городского собрания |
| 14. | Подготовка информационных материалов для депутатов городского собрания | По мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие | Председатель городского собрания |